

EDV-Spezialist (m/w/d): Advanced MS Office Skills

Kurstermine

21.11.2024
20.12.2024
30.01.2025

Lauflänge

ca. 8 Wochen

Unterrichtszeiten

Vollzeit von Mo. – Fr. von 8:00 – 16:45 Uhr
Teilzeit von Mo. – Fr. von 8:00 – 13:00 Uhr

Teilnehmerzahl

6 – 25

Standort

Sie finden uns immer vor Ort in Ihrer Nähe:
www.comcave.de/standorte

Kontakt

Telefon: 0231 72526-30
E-Mail: anfrage@comcave.com

Kurstitel

EDV-Spezialist (m/w/d): Advanced MS Office Skills

Möglichkeiten der Förderung

Die Maßnahme ist nach AZAV durch die Cert-IT als fachkundige Stelle zugelassen. Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen besteht die Möglichkeit einer Förderung über einen Bildungsgutschein durch die Agentur für Arbeit (SGB III) bzw. JobCenter (SGB II), durch Rentenversicherungsträger, durch den ESF (Europäischen Sozialfonds) oder nach dem Soldatenversorgungsgesetz von bis zu 100 %. Nähere Auskünfte hierzu erteilen die lokalen Agenturen für Arbeit bzw. JobCenter, die Rentenversicherungsträger oder die Berufsförderungsdienste.

Abschlussart

ICDL-Zertifikat, Trägerzertifikat

Betriebliche Praxisphase

Optional/individuell

Kursbeschreibung

Was ist das ICDL?

Das ICDL Zertifikat (International Certification of Digital Literacy) ist ein weltweit anerkanntes Zertifikat, das die digitalen Fähigkeiten und IT-Kompetenzen einer Person bestätigt. Das Zertifikat

Kursbeschreibung

wird von der ICDL Foundation verwaltet und in über 100 Ländern angeboten. Früher als ECDL (European Computer Driving Licence) bekannt, repräsentiert das ICDL Zertifikat heute ein internationales Standardmaß an IT-Kenntnissen.

An wen richtet sich die Weiterbildung in ICDL?

Die Weiterbildung in ICDL ist ein Zertifikatslehrgang für den Europäischen Computer Führerschein und richtet sich an Wiedereinsteiger, Arbeitsuchende, Berufstätige, Studierende und Schüler.

In vielen Ausbildungsberufen und auch an einigen Hochschulen ist der ICDL ein anerkannter Leistungsnachweis.

Expertentipp

ICDL ist ein international anerkanntes Zertifikat, das in über 100 Ländern Gültigkeit hat. Früher war es bekannt unter ECDL, heute spricht man ausschließlich von ICDL, International Computer Driving Licence. ICDL gibt es weltweit in mehr als 40 Sprachen.

Was beinhaltet ICDL Microsoft Office?

Das Modul „Advanced Office“ beinhaltet erweiterte Kenntnisse zu den **wichtigsten Microsoft Office Programmen**: Textverarbeitung mit Microsoft Word, Tabellenkalkulation mit Microsoft Excel und Präsentation mit Microsoft PowerPoint. Die vorhandene Wissensbasis wird damit erweitert und infolgedessen erhöht sich auch die Produktivität.

Sie lernen in der Weiterbildung ICDL den **erweiterten Funktionsumfang der Office-Produkte** kennen, wie beispielsweise die automatisierte Erstellung von Verzeichnissen oder Listen in Word. Auch erweiterte Diagramm-Formatierungen oder logische Funktionen des Tabellenkalkulationsprogramms Excel gehören dazu. Für Ihre PowerPoint-Präsentationen gewinnen Sie einen neuen Blickwinkel, weil Sie lernen, die Rahmenbedingungen und das Publikum von vornherein einzuplanen.

Wie sind die beruflichen Aussichten nach der Weiterbildung in ICDL Advanced?

Microsoft Office ist in Deutschland das **am häufigsten verwendete Office Programm**. Fast an jedem Büroarbeitsplatz und auf vielen privaten PCs ist das Programm zu finden. Entsprechende Kenntnisse zum professionellen Umgang sind den meisten Unternehmen und in vielen Berufen von großer Bedeutung. Mit der Weiterbildung in ICDL legen Sie einen wichtigen Grundstein für Ihre berufliche Zukunft.

Welche Kursinhalte lernen Sie im ICDL Kurs?

Zu den Kursinhalten der Weiterbildung in ICDL gehören unter anderem die folgenden Themen:

- Anspruchsvolle und fortgeschrittene Formatierungen auf Texte, Absätze, Spalten, Tabellen und grafische Objekte anwenden
- Inhaltsverzeichnisse und Literaturverzeichnisse
- Erweiterte Erstellung und Verwaltung von Dokumenten
- Tabellen und Präsentationen mit Grafikelementen erstellen
- Diagramme
- Benutzerdefinierte Zahlenformate
- Verwendung von Feldern, Formularen und Vorlagen
- Komplexe Formeln und Funktionen in MS Office
- Verwendung von logischen Funktionen sowie aus Statistik und Finanzmathematik

Am Ende des Kurses erwerben Sie das Trägerzertifikat von COMCAVE. Zudem nehmen Sie an der Prüfung für das ICDL-Zertifikat teil.

Welche Unterrichtsformen gibt es für die Weiterbildung in ICDL?

Der Unterricht bei COMCAVE ist **flexibel an Ihre Möglichkeiten anpassbar**. Sie können an Präsenzveranstaltungen teilnehmen, die in Form von dozentengeleitetem Unterricht stattfinden. Eine weitere Möglichkeit besteht darin, die Weiterbildung in ICDL zu 100% ortsunabhängig **via E-Learning**

Kursbeschreibung

u absolvieren. Oder Sie wählen eine Mischform, besuchen einen Teil der Lehrveranstaltungen vormittags oder nachmittags persönlich und absolvieren den Rest via E-Learning

Welche Förderungs- und Finanzierungsmöglichkeiten gibt es?

Die Weiterbildung in ICDL ist nach **AZAV zugelassen**. Wenn Sie alle Voraussetzungen erfüllen, erhalten Sie bis zu 100% Förderung. Fördermöglichkeiten gibt es über

- Aktivierungs-, Bildungs- oder Vermittlungsgutscheine der Agentur für Arbeit oder der Jobcenter
- Förderprogramme, die durch den Europäischen Sozialfonds finanziert werden
- Rentenversicherungsträger
- Berufsförderungsdienste der Bundeswehr.

Zertifikat wird von der ICDL Foundation verwaltet und in über 100 Ländern angeboten. Früher als ECDL (European Computer Driving Licence) bekannt, repräsentiert das ICDL Zertifikat heute ein internationales Standardmaß an IT-Kenntnissen.

An wen richtet sich die Weiterbildung in ICDL?

Die Weiterbildung in ICDL ist ein Zertifikatslehrgang für den Europäischen Computer Führerschein und richtet sich an Wiedereinsteiger, Arbeitsuchende, Berufstätige, Studierende und Schüler.

In vielen Ausbildungsberufen und auch an einigen Hochschulen ist der ICDL ein anerkannter Leistungsnachweis.

Expertentipp

ICDL ist ein international anerkanntes Zertifikat, das in über 100 Ländern Gültigkeit hat. Früher war es bekannt unter ECDL, heute spricht man ausschließlich von ICDL, International Computer Driving Licence. ICDL gibt es weltweit in mehr als 40 Sprachen.

Was beinhaltet ICDL Microsoft Office?

Das Modul „Advanced Office“ beinhaltet erweiterte Kenntnisse zu den **wichtigsten Microsoft Office Programmen**: Textverarbeitung mit Microsoft Word, Tabellenkalkulation mit Microsoft Excel und Präsentation mit Microsoft PowerPoint. Die vorhandene Wissensbasis wird damit erweitert und infolgedessen erhöht sich auch die Produktivität.

Sie lernen in der Weiterbildung ICDL den **erweiterten Funktionsumfang der Office-Produkte** kennen, wie beispielsweise die automatisierte Erstellung von Verzeichnissen oder Listen in Word. Auch erweiterte Diagramm-Formatierungen oder logische Funktionen des Tabellenkalkulationsprogramms Excel gehören dazu. Für Ihre PowerPoint-Präsentationen gewinnen Sie einen neuen Blickwinkel, weil Sie lernen, die Rahmenbedingungen und das Publikum von vornherein einzuplanen.

Wie sind die beruflichen Aussichten nach der Weiterbildung in ICDL Advanced?

Microsoft Office ist in Deutschland das **am häufigsten verwendete Office Programm**. Fast an jedem Büroarbeitsplatz und auf vielen privaten PCs ist das Programm zu finden. Entsprechende Kenntnisse zum professionellen Umgang sind den meisten Unternehmen und in vielen Berufen von großer Bedeutung. Mit der Weiterbildung in ICDL legen Sie einen wichtigen Grundstein für Ihre berufliche Zukunft.

Welche Kursinhalte lernen Sie im ICDL Kurs?

Zu den Kursinhalten der Weiterbildung in ICDL gehören unter anderem die folgenden Themen:

- Anspruchsvolle und fortgeschrittene Formatierungen auf Texte, Absätze, Spalten, Tabellen und grafische Objekte anwenden
- Inhaltsverzeichnisse und Literaturverzeichnisse
- Erweiterte Erstellung und Verwaltung von Dokumenten
- Tabellen und Präsentationen mit Grafikelementen erstellen
- Diagramme
- Benutzerdefinierte Zahlenformate

Kursbeschreibung

- Verwendung von Feldern, Formularen und Vorlagen
- Komplexe Formeln und Funktionen in MS Office
- Verwendung von logischen Funktionen sowie aus Statistik und Finanzmathematik

Am Ende des Kurses erwerben Sie das Trägerzertifikat von COMCAVE. Zudem nehmen Sie an der Prüfung für das ICDL-Zertifikat teil.

Welche Unterrichtsformen gibt es für die Weiterbildung in ICDL?

Der Unterricht bei COMCAVE ist **flexibel an Ihre Möglichkeiten anpassbar**. Sie können an Präsenzveranstaltungen teilnehmen, die in Form von dozentengeleitetem Unterricht stattfinden. Eine weitere Möglichkeit besteht darin, die Weiterbildung in ICDL zu 100% ortsunabhängig **via E-Learning**

Kursinhalte

- Anspruchsvolle und fortgeschrittene Formatierungen auf Texte, Absätze, Spalten, Tabellen und grafische Objekte anwenden
- Inhaltsverzeichnisse und Literaturverzeichnisse
- Erweiterte Erstellung und Verwaltung von Dokumenten
- Tabellen und Präsentationen mit Grafikelementen erstellen
- Diagramme
- Benutzerdefinierte Zahlenformate
- Verwendung von Feldern, Formularen und Vorlagen
- Komplexe Formeln und Funktionen in MS Office
- Verwendung von logischen Funktionen sowie aus Statistik und Finanzmathematik

Voraussetzungen

- Deutsch in Wort und Schrift.
 - Persönliches Eignungsgespräch im Rahmen der Fachberatung.
- Ausnahmen sind in Absprache mit COMCAVE und dem jeweiligen Kostenträger, zum Beispiel der Agentur für Arbeit oder dem Jobcenter, möglich. Des Weiteren gelten die Zugangsvoraussetzungen des Kostenträgers.

Allgemeiner Hinweis

Ergänzende Informationen entnehmen Sie bitte dem beiliegenden Bildungsangebot oder auf unserer Website: www.comcave.de